UNIVERSITI PUTRA MALAYSIA

PENGENALAN

Sejarah

Universiti Putra Malaysia (UPM) telah ditubuhkan pada tahun 1971 (dahulunya sebagai Universiti Pertanian Malaysia), melalui penggabungan Fakulti Pertanian, Universiti Malaya dengan Kolej Pertanian Malaya Serdang. Bermula dengan tiga buah fakulti iaitu Pertanian, Perhutanan dan Perubatan Veterinar dan terus kekal sebagai sebuah universiti tradisional yang memberikan tumpuan terutama kepada pendidikan ijazah pertama, penyelidikan dalam bidang pertanian serta bidang- bidang lain yang berkaitan. Bagaimanapun, pada awal tahun 80-an, UPM telah memperluas bidang pengajiannya dengan memasukkan bidang Sains dan Teknologi (S&T).

Pada tahun 1994, UPM memulakan satu rancangan untuk membina Universiti Masa Hadapan yang menyediakan sistem pendidikan yang lebih baik dan terkini dalam pendidikan sains dan teknologi. Selaras dengan itu, UPM telah berkembang dengan pesatnya menjadi sebuah kampus tanpa sempadan dan melampaui sempadan kebangsaan. Kemuncak dari itu ialah penukaran nama Universiti Pertanian Malaysia kepada Universiti Putra Malaysia pada 3 April 1997 oleh YAB Perdana Menteri, Dato' Seri Dr. Mahathir bin Mohamad. Penukaran nama ini merupakan satu langkah strategik yang meletakkan kedudukan UPM sebagai sebuah pusat pengajian tinggi awam yang berupaya menawarkan pelbagai program pengajian. Sehingga ini UPM menawarkan 52 program pengajian untuk menghadapi alaf dan pembangunan masa hadapan negara.

Pembangunan

Pada masa ini Universiti Putra Malaysia mempunyai dua (2) buah kampus iaitu Kampus Induk di Serdang, Kampus Cawangan di Bintulu, Sarawak (UPMKB) serta sebuah Pusat Pengajian Oseanografi dan Marikultur di Port Dickson, Negeri Sembilan. Kedua-dua kampus ini ditadbirkan di bawah satu sistem, begitu dengan pengendalian program akademiknya. Setakat ini Universiti Putra Malaysia mempunyai 16 Fakulti, 6 Pusat dan 8 Institut.

Kampus Induk UPM terletak di Serdang, Selangor, kira-kira 23km ke Selatan Bandaraya Kuala Lumpur dan bersebelahan dengan Pusat Pentadbiran Kerajaan, Wilayah Persekutuan Putrajaya. Ia merupakan salah satu daripada unit terbesar di Kompleks Pertanian Serdang. Unit-unit lain yang terdapat di dalam kompleks ini termasuklah MARDI, Pusat Penyelidikan Pertanian, Pusat Kajiteknik Makanan dan Institut Pertanian.

Kampus Serdang mempunyai keluasan 1,214 hektar. Lebih kurang 121 hektar daripadanya digunakan untuk bangunan pentadbiran, dewan-dewan kuliah, bangunan asrama, perumahan pegawai, padang-padang permainan dan lain-lain, sementara bakinya adalah kawasan Taman Pertanian Universiti.

Pembukaan semula Universiti Putra Malaysia Kampus Bintulu telah memberi peluang yang lebih luas terhadap pendidikan tinggi di negara ini. Usaha murni ini bukan sahaja dapat membuka ruang kepada rakyat Malaysia untuk meneroka pelbagai bidang ilmu pengetahuan dan memperluas peluang mereka untuk mendapat pendidikan tinggi, malah pasti akan memberi aspirasi baru terhadap pembangunan pendidikan di negara ini.

Wawasan

Wawasan Universiti Putra Malaysia ialah untuk menjadi Universiti bertaraf dunia, iaitu sebuah komuniti cendekiawan dan intelek bereputasi antarabangsa yang menjadi kebanggaan negara kerana sumbangannya dalam penulisan kesarjanaan dan penemuan yang sentiasa memberi pengertian baru kepada kemajuan, perkembangan dan pembangunan negara dan dunia

Misi

"Untuk menjadi pusat pembelajaran dan penyelidikan yang unggul, yang memberi sumbangan bukan sahaja terhadap kemajuan manusia dan penerokaan ilmu tetapi juga kepada pembentukan kekayaan dan pembangunan negara".

Matlamat

UPM telah menetapkan lapan (8) matlamat untuk merealisasikan wawasannya. Setiap matlamat berikut mempunyai objektif khusus, iaitu dalam bentuk yang boleh diukur pencapaiannya. Pencapaian setiap pbjektif pula bergantung kepada pelaksanaan strategi dan pelan tindakan masing-masing. Lapan matlamat tersebut adalah seperti berikut :-

(a) Melahirkan graduan yang berkualiti, berdaya saing, dan berupaya untuk terus maju melalui pembelajaran yang berterusan;

(b) Menjadikan UPM, Universiti yang terkemuka dalam bidang penyelidikan;

(c) Meningkatkan keupayaan UPM sebagai pusat pengajian dan perkhidmatan pertanian dan biosumber terkemuka di peringkat antarabangsa;

(d) Memantapkan sistem pengurusan berkualiti yang cekap dan berkesan, telus dan mesra pelanggan;

(e) Membangunkan sumber manusia serta persekitaran profesional yang cemerlang;

(f) Membudayakan teknologi maklumat dan komunikasi (ICT) melalui e-Universiti;

(g) Menjana dan mengurus sumber kewangan Universiti secara cekap dan berkesan; dan

(h) Meningkatkan kedudukan UPM sebagai Pusat Perkhidmatan Pembangunan Profesional dan Pendidikan Lanjutan.

Keterangan Lanjut

Untuk mendapat keterangan lanjut mengenai Universiti Putra Malaysia (UPM) sila hubungi :-

Pendaftar
Bahagian Akademik
Universiti Putra Malaysia
43400 UPM SERDANG
Selangor Darul Ehsan

Tel : 03 – 8946 6000
03 – 8946 6059
03 – 8946 6060

Fax : 03 – 8942 6469
e-mail : pengambilan@putra.upm.edu.my
Laman web : www.akademik.upm.edu.my

PROGRAM YANG DITAWARKAN BAGI SEMESTER
KEDUA 2006-2007

A. PROGRAM BACELOR

1. Bacelor Senibina PH00 UPM Kampus Serdang

SYARAT-SYARAT KEMASUKAN

A. PROGRAM BACELOR

Bi l	i. Program Pengajian ii. Kod iii. Tempoh Pengajian	Syarat Minimum
1.	Bacelor Seni Bina PH00 (4 Semester) <u>Penempatan</u> Kampus Induk Serdang	Kelayakan Minimum Calon Calon hendaklah mempunyai kelulusan:- Ijazah Bacelor Rekabentuk (Seni Bina) daripada Universiti Putra Malaysia atau Ijazah Sarjana Muda Sains Seni Bina/Ijazah Sarjana Muda Sastera Seni Bina yang setaraf dengan kelulusan akrediatasi Lembaga Arkitek Malaysia (LAM Bhg. 1) daripada universiti tempatan atau luar negara dengan PNGK minimum 2.75 yang diiktiraf oleh kerajaan Malaysia dan Senat Universiti Putra Malaysia. 1. Lulus subjek Studio Seni Bina dengan purata sekurang-kurangnya gred B, dan 2. Lulus temuduga Atau Calon yang mempunyai PNGK kurang daripada 2.75 hendaklah :- 1. Sekurang-kurangnya lulus subjek Studio Seni Bina; 2. Keutamaan kepada yang mempunyai pengalaman kerja sekurang-kurangnya satu (1) tahun dalam bidang seni bina; dan 3. Lulus temuduga

PANDUAN MENGISI BORANG PERMOHONAN MASUK
PROGRAM DIPLOMA DAN BACELOR SEMESTER KEDUA SESI 2005-2006

Borang ini mengandungi 6 bahagian seperti berikut:-

(A) PILIHAN PROGRAM
(B) MAKLUMAT PERIBADI
(C) KELAYAKAN AKADEMIK
(D) PENGALAMAN KERJA
(E) MAKLUMAT AKTIVITI KO-KURIKULUM
(F) PERAKUAN
(G) PENGESAHAN

Calon-calon juga diminta untuk mengisi ruangan 22 hingga 26 di halaman 2 borang tersebut.

PERINGATAN

(i) Baca arahan dan contoh yang diberi dengan teliti terlebih dahulu sebelum anda mengisi borang permohonan
(ii) Sekiranya borang tersebut tidak diisi dengan betul atau berlaku sebarang kerosakan pada borang permohonan maka permohonan anda tidak akan dipertimbangkan.
(iii) Gunakan "ball point" dakwat biru atau hitam bagi mengisi borang permohonan
(iv) Hanya satu permohonan sahaja yang akan dipertimbangkan.

A. PILIHAN PROGRAM

Anda adalah dikehendaki membuat pilihan dan memastikan dengan tepat program yang hendak dipilih mengikut MINAT DAN KESESUAIAN KELAYAKAN AKADEMIK YANG ANDA MILIKI.

1. Program Yang Dipohon (Bacelor/Diploma)

Sila nyatakan pilihan program anda bacelor atau diploma di petak yang disediakan daripada senarai program yang ditawarkan. (satu pilihan program sahaja)

Contoh : Jika anda membuat pilihan seperti berikut:-

Baccelor Seni Bina PH00

B. MAKLUMAT PERIBADI

2. No. Kad Pengenalan

Contoh : Isikan No. Kad Pengenalan anda mulai petak sebelah kiri.

7	9	0	1	2	1	-	0	3	-	5	6	8	8

3. Nama Penuh

Isikan nama anda mengikut seperti dalam Kad Pengenalan dengan HURUF BESAR dalam petak-petak yang disediakan. Gunakan satu petak bagi setiap huruf dan kosongkan satu petak di antara dua perkataan.

Contoh : Jika nama anda ialah AHMAD HISHAM BIN MD. DAUD

A	H	M	A	D		H	I	S	H	A	M		B	I	N		M	D	.	D	A	U	D

Jika petak-petak yang disediakan tidak mencukupi, pendekkan ejaan nama anda supaya muat dalam petak yang dikhaskan tetapi singkatan yang digunakan mestilah mudah difahami seperti berikut:-

Contoh : Jika nama anda ialah : SYED MUHAMMAD AHMAD ZAKI BIN HAJI SYED ABDUL RAHMAN

S	Y	D		M	U	H	D		A	H	M	A	D		Z	A	K	I		B		H	J
S	Y	D		A		R	A	H	M	A	N												

4. Jantina

Sila nyatakan jantina anda dengan menggunakan kod seperti berikut:-

Kod	Jantina
L	Lelaki
P	Perempuan

5. Kecacatan

Sila nyatakan sama ada anda cacat (tidak termasuk berkaca mata) atau tidak mengikut kod berikut:-

Kod	Kecacatan
1	Tidak
2	Ya

Jika anda cacat, nyatakan dengan jelas bentuk kecacatan anda pada ruangan No. 26 di halaman dua.

6. Alamat Pos

Sila isikan alamat anda dengan jelas dan terang supaya anda boleh dihubungi dengan mudah dan segera. Alamat ini akan digunakan oleh UPM untuk berhubung dengan anda serta membuat tawaran jika anda terpilih. Gunakan satu petak bagi setiap huruf/angka dan kosongkan satu petak di antara dua perkataan. Jika alamat anda terlalu panjang, ringkaskan perkataan-perkataan supaya tidak melebihi petak yang disediakan seperti di Appendiks I di muka surat 9

Sila semak kod negeri pada para 8 di bawah.

Sila nyatakan nombor telefon anda yang boleh dihubungi dengan segera.

7. Tarikh Lahir

Jika tarikh lahir anda ialah 21.Jan 1979, sila isikan tempat berikut:-

2	1	-	0	1	-	1	9	7	9

8. Negeri Lahir

Sila nyatakan negeri tempat lahir anda dengan menggunakan kod seperti berikut:-

Kod	Negeri	Kod	Negeri
01	Johor	12	Sabah
02	Kedah	13	Sarawak
03	Kelantan	14	Wilayah Persekutuan (Kuala Lumpur)
04	Melaka	15	Wilayah Persekutuan (Labuan)
05	Negeri Sembilan	16	Singapura
06	Pahang	17	Brunei
07	Pulau Pinang	18	Indonesia
08	Perak	19	Thailand
09	Perlis	20	Lain-lain
10	Selangor	21	Wilayah Persekutuan (Putrajaya)
11	Terengganu		

9. Taraf Perkahwinan

Sila nyatakan taraf perkahwinan anda mengikut kod berikut:-

Kod	Taraf Perkahwinan
B	Bujang
K	Kahwin
D	Duda
J	Janda

10. Agama

Sila nyatakan agama anda dengan menggunakan kod berikut:-

Kod	Agama
I	Islam
K	Kristian
B	Buddha
H	Hindu
L	Lain-lain

11. Bangsa

Sila nyatakan bangsa anda dengan berdasarkan kepada keturunan bapa anda mengikut kod-kod berikut:-

Kod	Bangsa
M	Melayu
C	Cina
I	India
H	Bumiputera Sabah
K	Bumiputera Sarawak
A	Orang Asli Semenanjung
L	Lain-lain

12. Kewarganegaraan

Sila nyatakan kewarganegaraan anda mengikut kod berikut:-

Kod	Warganegara
M	Malaysia
P	Penduduk Bermastautin Tetap di Malaysia
U	Brunei
I	Indonesia
S	Singapura
L	Lain-lain

13. Nama Bapa/Penjaga

Sila isikan nama bapa/penjaga mengikut di dalam kad pengenalan di ruangan yang disediakan.

14. Pekerjaan Bapa/Penjaga

Nyatakan pekerjaan bapa/penjaga anda dengan menggunakan kod berikut:-

Kod	Pekerjaan
H	Surirumah
K	Kerajaan
P	Polis/Pesara Polis
S	Sendiri
T	Tentera/Pesara Tentera
V	Swasta

D Doktor Pakar Perubatan/Pakar Perubatan Universiti Tempatan

C. KELAYAKAN AKADEMIK

15. Aliran

Sila nyatakan aliran SPM/Setaraf anda di petak yang disediakan dengan menggunakan kod berikut:-

Kod	Aliran
A	Sastera/Sains Sosial
S	Sains
T	Teknik
V	Vokasional
L	Lain-lain

16. Tahun Peperiksaan

Sila nyatakan tahun peperiksaan SPM/Setaraf anda di petak yang disediakan.

17. Keputusan SPM/Setaraf

Bagi ruangan gred, sila isikan petak-petak berkenaan dengan gred mata pelajaran yang anda perolehi bagi setiap mata pelajaran yang diambil dalam peperiksaan SPM/Setaraf. Sila tuliskan mata pelajaran yang tidak dinyatakan di ruangan kosong yang disediakan.

Kod Mata Pelajaran Sijil Pelajaran Persekolahan (SPM)

Kod	Mata Pelajaran	Kod	Mata Pelajaran
01	Bahasa Melayu	44	Menservis dan Membaiki Kenderaan
02	Bahasa Inggeris	45	Lukisan Geometri dan Elektrik
03	Matematik	46	Lukisan Geometri dan Elektronik
04	Sains	47	Lukisan Geometri dan Mesin
05	Sejarah	48	Lukisan Geometri dan Fabrikasi Logam
06	Pendidikan Islam	49	Lukisan Geometri dan Automotif
07	Pengetahuan Moral	50	Lukisan Geometri dan Binaan Bangunan
08	Fizik	51	Lukisan Geometri dan Penyamanan Udara
09	Kimia	52	Asas Perakaunan
10	Biologi	53	Prinsip Perniagaan
11	Sains Tambahan	54	Asas Pemprosesan Maklumat
12	Pendidikan Seni Lukisan	55	Perniagaan dan Keusahawanan
13	Kesusasteraan Melayu	56	Asuhan Kanak-Kanak
14	Kesusasteraan Inggeris/Kesusasteraan dalam	57	Mengasuh dan Membimbing Kanak-Kanak
	Bahasa Inggeris	58	Pertukangan Kayu dan Pertukangan Logam
15	Geografi	59	Kerja Kayu dan Bata
16	Matematik Tambahan	60	Kerja Penyejukan dan Penyaman Udara
17	Prinsip Akaun	61	Kerja Kimpalan
18	Perdagangan	62	Kejenteraan Ladang
19	Ekonomi Asas	63	Kerja Menggegas dan Memesin
20	Sains Pertanian	64	Pengeluaran Tanaman
21	Ekonomi Rumah Tangga	65	Pengeluaran Ternakan
22	Lukisan Kejuruteraan	66	Penyediaan dan Perkhidmatan Makanan
23	Rekacipta	67	Persolekan dan Mendandan Rambut
24	Teknologi Kejuruteraan	68	Rekaan Fesyen dan Membuat Pakaian
25	Pengajian Kejuruteraan Awam	69	Membuat Roti dan Patisserie
26	Pengajian Kejuruteraan Jentera	70	Hortikultur Hiasan dan Lanskap
27	Pengajian Kejuruteraan Elektrik dan Elektronik	71	Pengurusan Ladang
28	Tasawwur Islam	72	Bahasa Cina
29	Pendidikan Syariah Islamiah	73	Bahasa Tamil
30	Pendidikan Al-Quran dan Al-Sunnah	74	Kesusasteraan Cina
31	Teknololgi Elektrik	75	Kesusasteraan Tamil
32	Teknologi Elektronik	76	Bible Knowledge

33	Teknologi Automatif	77	Bahasa Perancis
34	Teknologi Penyejukan dan Penyaman Udara	78	Bahasa Arab (Komunikasi)
35	Teknologi Bengkel Mesin	79	Bahasa Arab Tinggi

Ko d	Mata Pelajaran	Ko d	Mata Pelajaran
36	Teknologi Kimpalan dan Fabrikasi Logam	80	Bahasa Punjabi
37	Teknologi Binaan Bangunan	81	Pendidikan Muzik
38	Teknologi Katering	82	Teknologi Maklumat
39	Teknologi Seni Kecantikan	83	Mata Pelajaran Lain Selain di atas
40	Teknologi Rekaan Fesyen dan Membuat Pakaian	84	Bahasa Melayu (Julai)
41	Teknologi Bakeri dan Konfeksioneri	85	Matematik (Julai)
42	Pemasangan dan Kawalan Elektrik	86	Sains (Julai)
43	Menservis Radio dan TV		

18. Pendidikan Tinggi

Sila nyatakan Universiti Institusi, nama Ijazah yang diperolehi, tahun kemasukan dan tahun tamat pengajian, pengkhususan dan Purata Nilai Gred Keseluruhan (PNGK) di ruangan yang disediakan

Contoh:

Nama Universiti/Institusi	Nama Ijazah Diperolehi	Tahun		Pengkhususan	PNGK
		Kemasukan	Tamat		
Universiti Putra malaysia	Bacelor Reka Bentuk (Senibina)	Mei 2002/2003	Nov 2004/2005	Seni Bina	3.00

NOTA : Sila kemukakan salinan sijil/skrol yang berkenaan berserta dengan salinan keputusan peperiksaan setiap semester/penggal (transkrip) yang telah disahkan.

PERHATIAN : Calon adalah kehendaki memenuhkan ruangan 19 hingga 24 dihalaman 2 di bahagian belakang Borang Permohonan masuk ke program Diploma/Bacelor Semester Kedua 2005-2006.

19. Malaysian University English Test (MUET)

Nyatakan sama ada anda telah mengambil MUET / Status MUET anda :

Contoh :

YA / Tidak	YA	Band	3

20. Institusi Pengajian Tinggi Awam yang pernah dimasuki

Nyatakan sekiranya anda pernah memasuki Institusi Pengajian Tinggi Awam di ruangan yang disediakan

21. Kelayakan Lain

Jika anda mengemukakan kelayakan lain sebagai kelayakan masuk, nyatakan sijil-sijil berkenaan.

D. <u>Pengalaman Kerja</u>

22. Pekerjaan Sekarang/Dahulu

(Jika anda pernah bekerja atau sedang bekerja, sila isikan maklumat berikut dan kemukakan surat pengesahan dari majikan)

Nama/Alamat Majikan Sekarang	Jawatan	Tempoh Berkhidmat	Bidang Kerja

		Daripada	Kepada	

E. MAKLUMAT AKTIVITI KO-KURIKULUM

23. Butir-butir Aktiviti Ko-kurikulum (Sukan/Persatuan/Pertubuhan).
(Buat lampiran jika ruangan tidak mencukupi)*.
*Sertakan salinan sijil yang anda perolehi bagi aktiviti tersebut.

24. Jika anda cacat, nyatakan dengan jelas bentuk kecacatan.

F. PERAKUAN

Tuliskan tarikh dan tandatangani borang permohonan di ruangan yang disediakan setelah anda mengisi semua maklumat di halaman hadapan dan belakang borang berkenaan.

G. PENGESAHAN

a) Borang Permohonan hendaklah disahkan oleh Guru Besar, Guru Kanan Sekolah atau Pegawai Kerajaan dalam Kumpulan Pengurusan dan Profesional pada ruangan yang disediakan.

b) Semua salinan sijil dan dokumen yang dilampirkan hendaklah disahkan oleh pegawai-pegawai seperti di para (a) di atas.

Tatacara membuat pengesahan:-

(i) Akuan (contoh ayat yang membuktikan perakuan dibuat):-
"DISAHKAN BENAR SEPERTI SALINAN ASAL"

(ii) Tandatangan pegawai yang membuat akuan.

(iii) Cop nama, jawatan dan pejabat pegawai yang membuat akuan.

CALON DIINGATKAN SUPAYA TIDAK MENGHANTAR SIJIL ASAL MEREKA.

H. PANDUAN MENGHANTAR BORANG PERMOHONAN

Perkara-perkara yang perlu dihantar semasa mengemukakan permohonan adalah seperti berikut:-

(i) Borang Permohonan yang telah lengkap diisi
(ii) Salinan Sijil-Sijil Persekolahan yang telah disahkan seperti SPM/STPM/MUET
(iii) Salinan keputusan peperiksaan (transkrip) Diploma, Bacelor dan Sijil Perguruan
(iv) Salinan Surat Beranak, Kad Pengenalan, Surat Berhenti Sekolah dan Surat-Surat Akuan dan sebagainya.
(v) Bayaran Proses dalam bentuk Wang Pos RM:15.00 (dalam bentuk Wang Pos berpalang atas nama "BENDAHARI UPM".

I. SEBARANG PERTANYAAN / KEMUSYKILAN BERHUBUNG DENGAN PERMOHONAN INI HENDAKLAH DIKEMUKAKAN KE ALAMAT DI BAWAH :

Pendaftar
Bahagian Akademik
Universiti Putra Malaysia
43400 UPM SERDANG
Selangor Darul Ehsan

Telefon : 03-89466059/89466060
Fax : 03-89426469

Maklumat-maklumat yang terkandung dalam Buku Panduan ini adalah tertakluk kepada perubahan dari masa ke semasa.

{ Appendiks I }

SINGKATAN ALAMAT

Alor	A.	Ladang	LDG.
Avenue	AVE.	Lorong	LRG.
Bahagian	BHG.	Mansion	MANS.
Balai Polis	B.P.	Mukim	MK
Bandar	B.	Padang	PDG.
Bangunan (Building)	BGN.	Parit	PT.
Batu (Milestone)	BT.	Pejabat	PEJ.
Blok	BLK.	Pejabat Pos & Taligeraf	P.P.T.
Board	BD.	Pengkalan (Wharf)	PENG.
Bukit	BKT.	Permatang	PMTG.
Cangkat	CT.	Pulau	PL.
Company	CO.	Pusat	PST.
Dalam	DLM.	Quarters	QTRS.
Dispensary	DISP.	Range	RGE.
Estate	EST.	Road	RD.
Federal	FEDL.	Rumah Perhentian	R.P.
Federation	FED.	Rumah Rehat (Rest House)	R.R.
Garden	GDN.	Section	SECT.
Genting	GTG.	Sekolah (School)	SEK.
Government	GOVT.	Settlement	STT.
Gunung	GNG.	Simpang	SPG.
Heights	HTS.	Square	SQ.
Housing	HSG.	Stesen Kajicuaca (Meteorological Station)	SKC.
Jabatan	JABT.	Stesen Kastam	S.K.
Jalan	JLN/J	Street	ST.
Kawasan	KAW.	Sungai (River)	SG.
Kampung	KG	Taman	T.
Kebangsaan	KEB.	Tanjung	TG
Kementerian	KEM.	Teluk	TK
Kuala	K.	Village	VLG.
Kubur (Cemetery)	KB.	Wakil Pos (Postal Agency)	W.Pos